

**Vnútorý predpis pre evidenciu a vybavovanie žiadosti v zmysle
Zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.**

Názov a sídlo organizácie:	Obec ČEČEJOVCE
Poradové číslo predpisu:	1/2020.
Vypracoval:	
Schválil:	Bc. Lukáš Macák
Dátum vyhotovenia:	21.4.2020.
Účinnosť predpisu od:	22.4.2020.
Účinnosťou predpisu končí účinnosť:	
Prílohy:	1) Tlačivo na záznam ústnej žiadosti 2) Zápis v spise o poskytnutí informácie 3) Rozhodnutie o neposkytnutí informácie 4) Záznam o odložení žiadosti 5) Sadzobník poplatkov za sprístupnenie Informácií.

Vnútorý predpis je vypracovaný v súlade so Zákonom č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. I.

Poskytovanie informácií.

Poskytovanie informácií rozdeľujeme na:

- a) Povinné zverejňovanie informácií,
- b) Sprístupnenie informácií na žiadosť.

Čl. II. Žiadosť.

1. Poskytovanie informácií na žiadosť je poskytnutie informácie, ktorú má obec k dispozícii, pričom táto nepatrí medzi informácie, ktoré sa zverejňujú povinne a jej poskytnutie nie je obmedzené zákonom.
2. Okruh informácií je obmedzený na tie, ktoré má obec k dispozícii.
3. Informácie, ktorými obec disponuje a je ich povinné sprístupniť, sú jednak informácie, ktorých je sama pôvodcom, ale aj informácie, ktorých pôvodcom je iný subjekt a boli obci postúpené.
4. Informácie sú poskytnuté na základe žiadosti podanej:
 - a) ústne
 - b) písomne,
 - c) faxom,
 - d) elektronickou poštou,
 - e) iným technicky vykonateľným spôsobom.
5. Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená obci ako povinnej osobe. Žiadosti sa evidujú na obci, ktorá tiež na žiadosť písomne potvrdí prijatie žiadosti.
6. Zo žiadosti musí byť zrejmé, ktorej povinnej osobe je určená, kto ju podáva, ktorých informácií sa týka a aký spôsob sprístupnenia informácie žiadateľ navrhuje. Tieto náležitosti posudzuje obec.

Čl. III. Odloženie žiadosti.

1. Obec posúdi či žiadosť má náležitosti uvedené v Čl. II. Bod 6 tohto predpisu. Ak žiadosť tieto náležitosti nemá, obec bezodkladne vyzve písomne žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 dní, neúplnú žiadosť doplnil. Žiadateľa tiež poučí o tom, ako treba doplnenie urobiť.
2. Ak žiadateľ ani na základe výzvy žiadosť nedoplní a informácie nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, obec žiadosť odloží. O odložení žiadosti sa rozhodnutie nevydáva. Odloženie žiadosti sa vyznačí v spise.

Čl. IV. Ústne žiadosti.

1. Ústne žiadosti vybavuje zamestnanec obce v súlade s náplňou svojej činnosti.
2. V prípade, že poskytnutá ústna informácia žiadateľovi nepostačuje, odporučí sa mu podanie písomnej žiadosti o poskytnutie informácie.

Čl. V.

Postúpenie žiadosti.

Obec po prijatí žiadosti posúdi, či je vecne príslušná na poskytnutie požadovanej informácie a či má požadovanú informáciu k dispozícii.

Ak nie a

- a) má vedomosť o tom, kde možno požadovanú informáciu získať, postúpi žiadosť do 5 dní povinnej osobe, o ktorej sa domnieva, že má požadovanú informáciu k dispozícii. Postúpenie žiadosti bezodkladne oznámi žiadateľovi,
- b) nemá takúto vedomosť, žiadosť odmietne rozhodnutím.

Čl. VI.

Lehoty.

- 1. Informácia sa sprístupní bez zbytočného odkladu, najneskôr do 8 pracovných dní odo dňa prijatia žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti.
- 2. Lehotu na sprístupnenie informácie možno predĺžiť, najviac však o 8 pracovných dní z týchto závažných dôvodov:
 - a) vyhľadávanie a zber požadovaných údajov na iných miestach mimo obce,
 - b) vyhľadávanie a zber väčším počtom zamestnancov alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
 - c) preukázateľné a technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupnením informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.
- 3. Obec oznámi žiadateľovi bezodkladne najneskôr pred uplynutím lehoty uvedenej v odseku 1 tohto článku, predĺženie lehoty ako aj dôvody, ktoré viedli k predĺženiu lehoty.
- 4. Ak sú predmetom žiadosti informácie, ktoré už sú zverejnené, obec bez zbytočného odkladu najneskôr však do 5 dní od prijatia žiadosti oznámi žiadateľovi údaje, umožňujúce vyhľadanie a takto získanie požadovanej informácie.
- 5. Ak žiadateľ trvá na sprístupnení zverejnených informácií, obec mu ich sprístupní požadovaným spôsobom. V tomto prípade začína lehota na sprístupnenie informácie plynúť dňom, keď žiadateľ oznámil, že trvá na priamom sprístupnení informácie.

Čl. VII.

Vybavenie žiadosti a vydanie rozhodnutia.

Pri vybavovaní žiadosti o poskytnutie informácie môžu nastať 3 situácie:

- a) ak sa žiadateľovi požadovaná informácia poskytnú v plnom požadovanom rozsahu a v zákonom stanovenej lehote, urobí obec rozhodnutie zápisom v spise. Proti tomuto rozhodnutiu nemožno podať odvolanie,
- b) ak sa žiadateľovi nevyhoví hoci len z časti, vydá o tom obec v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie,
- c) ak nebola v lehote na vybavenie žiadosti informácia poskytnutá, ani nebolo vydané rozhodnutie a ani nebola informácia sprístupnená, predpoklad sa, že bolo vydané rozhodnutie, ktorým bolo odmietnuté poskytnutie informácie. Za deň doručenia rozhodnutia sa v tomto prípade považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti.

Čl. VIII.

Odvolanie proti rozhodnutiu o odmietnutí požadovanej informácie.

1. Žiadateľ môže podať odvolanie proti rozhodnutiu o odmietnutí požadovanej informácie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti.
2. O odvolaní rozhoduje starosta obce.
3. Po obdržaní odvolania príjemca bezodkladne zosumarizuje podklady potrebné pre posúdenie odvolania a postúpi spis starostovi obce s návrhom na potvrdenie alebo zrušenie rozhodnutia.

Čl. IX.

Evidencia žiadosti.

Obec vedie evidenciu žiadosti v súlade s § 20 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. X.

Neposkytnutie informácie a využitie práva na obmedzenie prístupu k informáciám.

1. Obec po obdržaní žiadosti o sprístupnenie informácie vždy najskôr posúdi obsah požadovanej informácie. Následne sprístupní požadované informácie po vylúčení tých informácií, pri ktorých to zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ustanovuje.
2. Oprávnenie odmietnuť sprístupnenie informácie trvá iba dovtedy, kým trvá dôvod nesprístupnenia.
3. Za obmedzenie prístupu k informáciám a za neposkytnutie informácie zodpovedá obec. Obec pripraví aj rozhodnutie o odmietnutí poskytnúť informáciu, spolu so zdôvodnením odmietnutia a zabezpečí jeho doručenie žiadateľovi.

Čl. XI.

Úhrada nákladov za poskytnutie informácie.

1. Informácie sa sprístupňujú bezplatne (najmä ústne poskytnuté informácie) alebo za úhradu, ktorá nesmie prekročiť výšku materiálnych nákladov.
2. Sadzobník úhrad nákladov za poskytnutie informácie tvorí prílohu č.5 tohto predpisu.
3. Žiadateľovi bude oznámená výška nákladov a spôsob zaplatenia. Informácia sa žiadateľovi poskytne až po zaplatení úhrady za poskytnutie informácie.
4. O odpustení úhrady rozhoduje na základe písomnej žiadosti žiadateľa starosta obce.

Čl. XII.

Záverečné ustanovenie.

Ak nie je v tomto predpise ustanovené inak, použijú sa na konania zákon č.71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov a zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Čečejovciach, dňa: 21.4.2020.



.....
Starosta obce